

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ КОНСАЛТИНГА, АУДИТА  
И ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ООО «МАКАО»



В.А. Зеленев

«18» мая 2020 года

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

образовательной программы  
дополнительного профессионального образования  
**«Государственное и муниципальное управление»**

### **Вид обучения**

Профессиональная переподготовка

### **Документ о квалификации**

Диплом о профессиональной переподготовке

### **Общая трудоемкость**

520 часов

### **Форма обучения**

Очно-заочная с элементами электронного обучения и дистанционными образовательными технологиями

## **Раздел 1. Характеристики учебных занятий**

**1.1 Цели и задачи учебных занятий.** Целью изучения программы является изучение теоретических основ системы государственного и муниципального управления, приобретение глубоких знаний в области методологии и практики государственного и муниципального управления.

Основные задачи программы:

- заложить основы теоретических знаний о системе государственного и муниципального управления в Российской Федерации;
- систематизировать знания слушателей об управленческой деятельности;
- ориентировать на готовность к осуществлению основных видов профессиональной деятельности на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;
- формировать навыки практического применения теоретических знаний в профессиональной деятельности.

**1.2 Требования к подготовленности обучающегося к освоению содержания учебных занятий (пререквизиты).** К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное / высшее образование / получающие среднее профессиональное / высшее образование. Целевой аудиторией являются государственные гражданские служащие органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

### **1.3 Перечень результатов обучения**

В результате изучения программы обучающийся должен:

Знать:

- специфику организации системы государственного и муниципального управления;
- особенности современной теории и практики государственного управления в России и за рубежом;
- научно-теоретические основы организации муниципального управления и местного самоуправления;
- принципы, механизмы и формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- закономерности функционирования современной экономики;
- основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по экономическим и управленческим проблемам.

Уметь:

- использовать полученные знания в области государственного и муниципального управления в реализации профессиональных навыков;
- оценивать состояние государственных органов власти и профессионализм управленческого звена;
- использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;
- адаптировать лучшие российские и зарубежные практики организации муниципального управления и местного самоуправления к своей профессиональной деятельности.

Владеть:

- навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми документами и источниками, касающимися государственного и муниципального управления;
- навыками поиска информации о новых формах, методах и механизмах государственного и муниципального управления;

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- навыками самостоятельной исследовательской работы.

**1.4 Перечень и объём активных и интерактивных форм учебных занятий.** Реализация программы осуществляется исключительно с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

## Раздел 2. Организация, структура и содержание учебных занятий

### Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплин	Общее число часов по дисциплине	Аудиторных часов, всего	В том числе:		Форма контроля
				Лекции	Самостоятельная работа	
1	Правовые основы Российского государства	26	26	20	6	Зачет
2	Система государственных органов власти в Российской Федерации	28	28	22	6	Зачет
3	Реформа государственной службы Российской Федерации	24	24	20	4	Зачет
4	Основы государственного и муниципального управления	34	34	26	8	Зачет
5	Национальная и региональная экономика	28	28	20	8	Зачет
6	Основы менеджмента и маркетинга	38	38	32	6	Зачет
7	Основы управления персоналом и охраны труда	36	36	30	6	Зачет
8	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг	22	22	16	6	Зачет
9	Кодекс этики сотрудников государственной и муниципальной службы	28	28	22	6	Зачет
10	Противодействие коррупции	28	28	20	8	Зачет
11	Управление государственными и муниципальными заказами	26	26	18	8	Зачет
12	Управление государственным и муниципальным имуществом	38	38	32	6	Зачет
13	Оценка государственной и муниципальной собственности	38	38	30	8	Зачет
14	Государственная инновационная политика	30	30	22	8	Зачет
15	Стратегическое государственное управление	32	32	26	6	Зачет

16	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	32	32	24	8	Зачет
17	Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	30	30	22	8	Зачет
<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>		2	-	-	-	<b>Итоговый аттестационный экзамен: итоговое тестирование</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>520</b>				

### Календарный учебный график

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, в акад. часах	Учебные недели <sup>1</sup>
1	Правовые основы Российского государства	26	1
2	Система государственных органов власти в Российской Федерации	28	1-2
3	Реформа государственной службы Российской Федерации	24	2
4	Основы государственного и муниципального управления	34	2-3
5	Национальная и региональная экономика	28	3-4
6	Основы менеджмента и маркетинга	38	4-5
7	Основы управления персоналом и охраны труда	36	5-6
8	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг	22	6
9	Кодекс этики сотрудников государственной и муниципальной службы	28	6-7
10	Противодействие коррупции	28	7-8
11	Управление государственными и муниципальными заказами	26	8
12	Управление государственным и муниципальным имуществом	38	8-9
13	Оценка государственной и муниципальной собственности	38	9-10
14	Государственная инновационная политика	30	10-11
15	Стратегическое государственное управление	32	11-12
16	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	32	12-13

<sup>1</sup> Учебные недели отсчитываются с момента зачисления в Образовательную организацию

17	Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	30	13
18	<b>Итоговая аттестация</b>	2	13

### **Тема 1. «Правовые основы Российского государства».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей профессиональную правовую культуру, необходимую для эффективной деятельности в области государственного и муниципального управления.*

Конституционное и административное право как отрасли права, научные и учебные дисциплины. Первые конституции. История отечественных конституций. Конституция как источник конституционного права: понятие и особенности. Основы конституционного строя России. Конституционные права человека и гражданина: понятие, классификация и перечень. Гражданство РФ: понятие, принципы, основания приобретения и прекращения. Федеративное устройство России: общая характеристика и основы. Разграничение предметов ведения между РФ и субъектами РФ. Конституционная система власти. Местное самоуправление в РФ: понятие, муниципальные образования, формы. Административное право РФ. Административно-правовые нормы. Источники административного права РФ. Субъекты административного права в РФ. Административно-правовые формы правотворчества и правоприменения. Регламентация административной деятельности: понятие, состав и общие положения административных регламентов. Государственное управление при чрезвычайном и военном положении. Административно-правовое обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти (ведомственный контроль и др.). Административные правонарушения и ответственность Административное правонарушение: понятие и состав. Виды и назначение административных наказаний. Производство по делам об административных правонарушениях. Административно-правовое регулирование экономики. Административно-правовое регулирование

природопользования и охраны окружающей среды. Административно-правовое регулирование сельского хозяйства.

## **Тема 2. «Система государственных органов власти в Российской Федерации».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей углубленное понимание сущности и предназначения государства, структуры и механизмов его работы, организации и деятельности органов власти, что, несомненно, будет способствовать в развитии профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления.*

Общая характеристика органов государственной власти. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации. Понятие и система местного самоуправления в России. Принципы местного самоуправления. Функции местного самоуправления. Органы местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления в РФ.

## **Тема 3. «Реформа государственной службы Российской Федерации».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей целостное представление о задачах и путях реформы государственной службы в современной России.*

Основы и предпосылки реформы государственной службы РФ. Начальные социально-политические и структурно-аппаратные предпосылки и причины реформы государственной службы РФ. Предшествующие этапы реформирования государственной службы России. Дизайн современного этапа реформы государственной службы РФ, её основные цели и планы реализации, менеджмент реформы. Движущие силы реформы государственной службы в России. Последовательность реализации реформы государственной службы. Взаимодействие реформы государственной службы и других структурных реформ государственного управления. Результаты реформы государственной службы: сравнение замысла и реальных

достижений. Основные цели и задачи федеральной программы «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)», срок и этапы её реализации, целевые индикаторы и показатели. Формирование системы государственной службы как целостного государственно-правового института, создание системы управления государственной службой. Внедрение на государственной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы. Повышение эффективности государственной службы и результативности профессиональной служебной деятельности государственных служащих.

#### **Тема 4. «Основы государственного и муниципального управления».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей основы научно-теоретических знаний в области государственного управления, а также профессиональные компетенции в сфере публичного администрирования и способности находить адекватные ответы на вызовы динамичной общественной жизни.*

Понятие, природа и сущность государственного управления. Ведущие школы и направления в теории государственного управления. Методология и методы, субъекты и объекты государственного управления. Понятие и признаки государства. Политическая власть как общесоциологическая категория. Типы государств. Форма государства. Формы правления. Формы государственного устройства. Политический режим. Органы государственной власти. Классификация органов государственной власти. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти РФ. Судебная власть в Российской Федерации. Территориальная организация государственной власти. Особенности государственного устройства РФ. Конституционно-правовые основы организации государственной власти субъектов, разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов РФ. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Органы законодательной власти субъектов РФ. Высшее должностное лицо (глава)

субъекта Федерации: правовое положение и полномочия. Сущность и основные направления деятельности государственной социально-культурной политики. Государственное регулирование образования, науки и культуры в РФ. Государственное регулирование в области здравоохранения, социального обслуживания и социальной защиты населения. Государственное управление в сфере охраны и защиты безопасности личности, общества и государства. Местное самоуправление в Российской Федерации. Принципы местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения: Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе. Система органов местного самоуправления и их роль в обществе. Гарантии и ответственность в системе государственного управления и местного самоуправления.

#### **Тема 5. «Национальная и региональная экономика».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей целостное представление о закономерностях развития и функционирования национального хозяйства и навыков экономического анализа процессов региональной экономики.*

Структура национальной экономики. Теории структурных реформ национальной экономики. Инфраструктура экономики: виды и значение для национальной экономики. Структурные изменения в экономике современной России. Система потенциалов национальной экономики. Совокупный экономический потенциал: понятие, сущность и виды. Экономические ресурсы: их виды и взаимодействие. Национальное богатство как часть совокупного экономического потенциала национальной экономики. Типы хозяйственных систем национальной экономики и критерии их разграничения. Факторы формирования российской модели рыночной экономики. Место и роль корпораций в национальной хозяйственной системе: интегрированные экономические структуры. Общественные блага в национальной экономике. Условия эффективного обеспечения

общественными благами в национальной экономике. Показатели развития национальной экономики и социально-трудовые отношения. Основные показатели оценки экономического роста и развития национальной экономики: ВВП, ВНП. Рынок труда в национальной экономике. Региональные процессы в национальной экономике. Концепция развития регионов. Стратегии социально-экономического развития регионов Российской Федерации. Межрегиональные социально-экономические процессы. Бюджетное обеспечение регионального и муниципального развития. Государственное регулирование национальной экономики. Национальная и экономическая безопасность. Роль и механизмы государственного регулирования экономики. Понятие национальной и экономической безопасности. Концепция национальной экономической безопасности России. Федеральные, региональные и местные институты обеспечения национальной экономической безопасности. Рынки в национальной экономике. Методологические основы региональной экономики. Этапы развития отечественных региональных исследований. Закономерности, принципы и факторы размещения производственных сил. Территориальная организация региональной экономики. Система региональных рынков. Анализ социально-экономического развития регионов. Управление экономикой региона. Региональное развитие: цели, критерии и методы управления. Региональные финансы и бюджетно-налоговая система. Антикризисное управление.

#### **Тема 6. «Основы менеджмента и маркетинга».**

*Цель дисциплины: способствовать усвоению слушателями основ менеджмента и маркетинга.*

Содержательное понятие экономической эффективности и факторы, влияющие на её уровень. Рыночная концепция управления предприятием. Определение и основные понятия маркетинга. Принципы маркетинга. Маркетинг как система деятельности предприятия на рынке. Анализ

рыночных возможностей. Отбор целевых рынков. Разработка комплекса маркетинга.

### **Тема 7. «Основы управления персоналом и охраны труда».**

*Цель дисциплины: способствовать усвоению слушателями основ управления персоналом и охраны труда в организации.*

Теоретические основы управления персоналом организации. Концепция управления персоналом. Принципы и методы управления персоналом. Типы организационных структур управления персоналом. Персонал предприятия как объект управления. Государственная система управления трудовыми ресурсами.

### **Тема 8. «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг».**

*Цель дисциплины: подготовить слушателей к будущей профессиональной деятельности на основе формирования систематизированного представления о правовых и организационно-управленческих аспектах деятельности в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг и повышения их качества.*

Правовое регулирование порядка предоставления государственных и муниципальных услуг. Понятие предоставления государственных услуг. Основные принципы предоставления государственных услуг. Классификация государственных услуг. Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг. Организация предоставления государственных услуг по принципу «одного окна». Организация предоставления муниципальных услуг.

### **Тема 9. «Кодекс этики сотрудников государственной и муниципальной службы».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, основных принципах и нормах административной этики и профессиональной этической системе государственной и муниципальной службы.*

Правовой статус государственного служащего в Российской Федерации. Особенности прохождения государственной гражданской службы в Российской Федерации. Основные понятия и проблемы соблюдения требований к служебному поведению гражданского служащего. Принципы служебного поведения государственных служащих, проблемы соблюдения. Проблемы соблюдения этических и моральных норм государственными гражданскими служащими. Проблемы компетенции государственного гражданского служащего. Проблемы ответственности должностных лиц. Виды ответственности, применяемые к должностным лицам. Механизм привлечения к ответственности государственных служащих. Этический кодекс как действенный механизм формирования нравственности государственных служащих. Мероприятия по внедрению и соблюдению этического кодекса государственными служащими

#### **Тема 10. «Противодействие коррупции».**

*Цель дисциплины: дать слушателям знания о проблемах коррупции в российском контексте, теоретических и практических подходах к противодействию коррупции, способах и методах разработки стратегии противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.*

Понятие и общая характеристика коррупции. Причины коррупции. Виды коррупции. Правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации. Организационные основы противодействия коррупции. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе

#### **Тема 11. «Управление государственными и муниципальными заказами».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей целостное представление о системе управления государственными и муниципальными закупками и контрактами, в том числе, о целях, задачах и принципах контрактной системы в сфере закупок; дать слушателям практические навыки использования нормативных актов в сфере закупок; способствовать*

*изучению терминологии в сфере закупок, формированию практических навыков осуществления процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).*

Общая характеристика государственных и муниципальных контрактов. Структура государственного (муниципального) контракта. Исполнение государственных и муниципальных контрактов. Механизмы защиты. Исполнение государственного и муниципального контракта.

## **Тема 12. «Управление государственным и муниципальным имуществом».**

*Цель дисциплины: дать слушателям теоретические основы и практический инструментарий управления государственной и муниципальной собственностью, сформировать умение применять различные схемы эффективного использования и перемещения имущества в ходе деприватизации, реструктуризации и т.д.*

Понятие и теории собственности. Государственная собственность. Содержание государственной собственности. Формы приватизации. Муниципальная собственность. Проблемы эффективного использования. Понятие и состав муниципальной собственности. Порядок формирования муниципальной собственности. Муниципальная собственность – основа местного самоуправления.

## **Тема 13. «Оценка государственной и муниципальной собственности».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей практический инструментарий оценки государственной и муниципальной собственности, сформировать умение применять различные методики оценки.*

Понятие и содержание права государственной и муниципальной собственности. Осуществление права государственной и муниципальной собственности. Субъекты и объекты права государственной и муниципальной собственности. Организация и методы оценки государственного имущества. Ключевые понятия и методы расчёта.

#### **Тема 14. «Государственная инновационная политика».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей теоретические знания и практические навыки разработки инновационной политики, умения применять методы государственного регулирования инновационных процессов.*

Теоретические основы государственной инновационной политики. Сущность государственной инновационной политики и её основные направления. Методы государственного регулирования инновационных процессов и финансирование инновационной деятельности. Задачи, цели, государственной инновационной политики и специфика её регулирования. Органы государственного регулирования инновационного процесса в Российской Федерации и их взаимодействие

#### **Тема 15. «Стратегическое государственное управление».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей целостное представление о целях, задачах и функциях стратегического государственного управления, а также механизмах реализации указанных функций с учетом инструментов стратегического государственного управления и достижения конечных целей и результатов государственного управления.*

Стратегический уровень управления государством. Стратегическое планирование в государственном управлении. Цикл стратегического планирования. Планирование как вид управленческой деятельности. Национальное прогнозирование: содержание и функции в процессе обоснования государственного стратегического плана. История возникновения стратегического планирования.

#### **Тема 16. «Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей систему знаний в области информационных технологий управления, формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей*

*использования информационных технологий для решения прикладных задач в сфере государственного и муниципального управления современного информационного общества.*

Характеристика информационных технологий в государственном и муниципальном управлении. Использование информационных технологий. Основные аспекты внедрения электронного правительства в нашей стране. Принципы внедрения информационных систем в работу органов государственной власти и местного самоуправления и их функции. Основные направления внедрения информационно-коммуникационных технологий в систему государственного и муниципального управления. Развитие человеческих ресурсов и подготовка кадров. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)».

**Тема 17. «Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей целостное представление о сущности основных теорий коммуникации и информационного общества, а также дать студентам понимание основных тенденций развития электронных правительств и других коммуникационных технологий.*

Социально-коммуникативные технологии: понятие, сущность, структура, функции. Коммуникации как социальная технология в системе управления. Социально-коммуникативные технологии и приёмы в PR-коммуникациях. Коммуникативные технологии в государственном и муниципальном управлении. Открытое Правительство как коммуникативная технология оптимизации государственно-гражданского диалога.

**Раздел 3. Обеспечение учебных занятий.**

**3.1. Методическое обеспечение.**

**3.1.1. Методические указания по освоению дисциплины.** Освоение рекомендованной основной и дополнительной литературы. Вы получаете

доступ к обучающим материалам: учебники, лекции, практические экспертные заключения, которые изучаете согласно учебному плану.

**3.1.2. Методическое обеспечение самостоятельной работы.** Списки основной и дополнительной литературы, статьи по теме исследования, электронные ресурсы.

**3.1.3. Методика проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и критерии оценивания.** Форма промежуточной аттестации – зачет. Оценка «зачтено» ставится при ответе, который соответствует отличной, хорошей и удовлетворительной оценке.

Критерии оценивания:

– «отлично» – получает обучающийся, если он демонстрирует глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, грамотно, логично излагает ответ, умеет связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои суждения, при ответе формулирует самостоятельные выводы и обобщения. Освоил все практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

– «хорошо» – получает обучающийся, если он вполне освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале осознанно, применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности или ответ неполный. Освоил все практические навыки и умения, предусмотренные программой, однако допускает некоторые неточности.

– «удовлетворительно» – получает обучающийся, если он обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, не умеет доказательно обосновать свои суждения. Владеет лишь некоторыми практическими навыками и умениями, предусмотренными программой.

**3.1.4. Методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольно-измерительные материалы, оценочные средства).**

**Типовые формы заданий для промежуточной аттестации в форме зачета.**

**3.1.4.1. Типовые вопросы к зачету по теме 1 «Правовые основы Российского государства».**

1. Место конституционного и административного права в системе российского права.
2. Личные права граждан, обеспеченные Конституцией РФ.
3. Классификация административно-правовых норм. Источники административного права в РФ.

**3.1.4.2. Типовые вопросы к зачету по теме 2 «Система государственных органов власти в Российской Федерации».**

1. Государственная власть в РФ: структура, состав, основные задачи. Принцип разделения в структуре государственной власти.
2. Структура судебной системы РФ.
3. Местное самоуправление: его система и принципы организации.

**3.1.4.3. Типовые вопросы к зачету по теме 3 «Реформа государственной службы Российской Федерации».**

1. Причины и мотивы реформы государственной службы РФ.
2. Начальные этапы реформы государственной службы: основные проблемы, решения и практические мероприятия.
3. Модели государственной службы, взятые за основу современного этапа реформы.

**3.1.4.4. Типовые вопросы к зачету по теме 4 «Основы государственного и муниципального управления».**

1. Суть, социальное предназначение и признаки государственного управления. Понятие государства и его характеристики.
2. Становление и развитие теории государственного управления в работах отечественных и зарубежных ученых.
3. Гарантии и ответственность в системе государственного управления и местного самоуправления.

### **3.1.4.5. Типовые вопросы к зачету по теме 5 «Национальная и региональная экономика».**

1. Структуры национальной экономики. Виды экономических ресурсов, их свойства. Специфика структуры национальной экономики России.
2. Основные теории экономического роста и развития в современной науке. Факторы экономического роста.
3. Региональная специфика функционирования национальной экономики. Показатели развития региональной экономики.

### **3.1.4.6. Типовые вопросы к зачету по теме 6 «Основы менеджмента и маркетинга».**

1. Суть менеджмента. Критерии оценки управленческого труда.
2. Внешние и внутренние факторы, влияющие на эффективность управления.
3. Составляющие элементы комплекса маркетинга.

### **3.1.4.7. Типовые вопросы к зачету по теме 7 «Основы управления персоналом и охраны труда».**

1. Содержание процесса управления персоналом.
2. Классификация методов управления персоналом. Схемы различных структур управления персоналом.
3. Особенности управления человеческими ресурсами в системе управления предприятием.

### **3.1.4.8. Типовые вопросы к зачету по теме 8 «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг».**

1. Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Элементарные и композитные (межведомственные) государственные услуги.
3. Функции, права и обязанности МФЦ.

**3.1.4.9. Типовые вопросы к зачету по теме 9 «Кодекс этики сотрудников государственной и муниципальной службы».**

1. Требования к государственным гражданским служащим. Должностной регламент гражданских служащих.
2. Оценка уровня профессиональной компетентности государственных гражданских служащих.
3. Виды юридической ответственности государственных служащих.

**3.1.4.10. Типовые вопросы к зачету по теме 10 «Противодействие коррупции».**

1. Понятие коррупции. Классификация типов коррупции.
2. Антикоррупционное законодательство РФ.
3. Алгоритм поведения государственных и муниципальных служащих в ситуации конфликта интересов.

**3.1.4.11. Типовые вопросы к зачету по теме 11 «Управление государственными и муниципальными заказами».**

1. Понятие государственных (муниципальных) контрактов.
2. Порядок заключения государственных контрактов.
3. Контроль над исполнением государственных (муниципальных) заказов.

**3.1.4.12. Типовые вопросы к зачету по теме 12 «Управление государственным и муниципальным имуществом».**

1. Экономическое и юридическое понимание собственности.
2. Цели и задачи приватизации. Этапы приватизации в России.
3. Порядок разграничения собственности между Российской Федерацией, субъектами РФ и муниципальными образованиями.

**3.1.4.13. Типовые вопросы к зачету по теме 13 «Оценка государственной и муниципальной собственности».**

1. Подходы к определению понятия «государственная собственность» в научной литературе. Функции государственной собственности.

2. Способы осуществления прав государственной и муниципальной собственности.

3. Сущность затратного подхода к оценке собственности.

**3.1.4.14. Типовые вопросы к зачету по теме 14 «Государственная инновационная политика».**

1. Механизмы и инструменты государственной инновационной политики.

2. Основные принципы системы финансирования инноваций.

3. Система управления инновационным процессом в России.

**3.1.4.15. Типовые вопросы к зачету по теме 15 «Стратегическое государственное управление».**

1. Характерные черты стратегического уровня государственного управления. Формы стратегического уровня государственного управления.

2. Элементы системы стратегического планирования.

3. Стратегический анализ развития национальной экономики: цели, задачи, этапы.

**3.1.4.16. Типовые вопросы к зачету по теме 16 «Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении».**

1. Основные задачи и принципы внедрения информационных технологий в деятельность органов государственной и муниципальной власти.

2. Приведите примеры применения информационных технологий в работе системы органов государственного и муниципального управления.

**3.1.4.17. Типовые вопросы к зачету по теме 17 «Коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении».**

1. Понятие коммуникации. Структура и виды коммуникаций.

2. Признаки социально-коммуникационной технологизации.

3. Службы связи с общественностью в органах государственной власти: организационные основы, функции, методы работы.

**3.1.5. Методика проведения итоговой аттестации и критерии оценивания.** Итоговая аттестация проводится в форме тестирования.

Критерии оценивания:

«2» – до 20 верных ответов.

«3» – от 20 до 30 верных ответов.

«4» – от 30 до 40 верных ответов.

«5» – от 40 до 50 верных ответов.

**3.1.5.1. Методические материалы для итоговой аттестации.**

**ТЕСТ**

***Что такое планирование?***

- отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации
- перспективу развития
- состояние организации
- интеграцию видов деятельности

***Что НЕ характеризует систему управления?***

- длительность работы
- прямые связи
- обратные связи
- субъект управления

***Средства мотивации труда НЕ включают в себя ...***

- вознаграждения
- проведение производственных совещаний
- повышение квалификации персонала
- обеспечение условий для самовыражения

***Как в теории менеджмента можно определить термин «Лидерство»?***

- это победа в конфликте
- это условия функционирования организации
- это размер заработной платы руководителя
- это способность оказывать влияние на личность и группы людей

***Какой из видов барьеров для общения Не выделяют?***

- психологический
- мировоззренческий
- социальный
- технический

***Деловая беседа предполагает ...***

- использование лести
- использование литературного языка
- комплиментарное воздействие
- чрезмерное использование иностранных слов и

профессионального жаргона

***Как называется неумение при общении определить необходимую меру в выражениях и поступках, в проявлении интереса к другому человеку?***

- воспитанность
- порядочность
- бестактность
- уважение

***Какая этическая категория передает моральную необходимость выполнения общественно полезных обязанностей?***

- благо
- долг
- счастье
- честь

***Моральный принцип, предписывающий желание помочь другим называют ...***

- альтруизм
- толерантность
- честолюбие
- эмпатия

***Этика – это наука ...***

- которая изучает добродетели
- о нравах, обычаях
- о нравственности и морали
- об общепринятых и повторяющихся формах поведения людей

***Что такое ответственность?***

- категория этики, характеризующая способность человека осуществлять нравственный самоконтроль, внутреннюю самооценку с точки зрения соответствия своего поведения требованиям нравственности, самостоятельно формулировать для себя нравственные задачи и требовать от себя их выполнения

- категория этики, означающая отношение личности к обществу, другим людям, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к ним в конкретных условиях

- категория этики, характеризующая личность с точки зрения выполнения ею нравственных требований, соответствия ее моральной деятельности нравственному долгу

- категория этики, опирающаяся на принцип равенства всех людей в моральном отношении

***Презумпция невиновности означает ...***

- нравственная задача, которую человек формулирует для себя сам на основании нравственных требований, обращенных ко всем

- мнение о нравственном облике человека, сложившееся у окружающих, основанное на его предшествующем поведении

- выражение ответственности человека за свое поведение перед самим собой, форма самоутверждения личности

- признание достоинства и ценности личности

***С какого момента контракт считается заключенным в рамках Федерального закона №44-ФЗ?***

- с момента размещения в единой информационной системе подписанного победителем контракта

- с момента внесения сведений о контракте в реестр контрактов

- с момента размещения в единой информационной системе подписанного заказчиком контракта

- нет верного ответа

***Какой способ определения поставщика не предусмотрен Федеральным законом № 44-ФЗ?***

- конкурентные переговоры

- электронный аукцион

- закрытый конкурс с ограниченным участием в электронной форме

- конкурс с ограниченным участием в электронной форме

***Способность своими личными действиями вступать в правоотношения, осуществлять субъективные права, исполнять юридические обязанности – это ...***

- правонепричастность

- правопричастность

дееспособность

- правосубъектность

***Сколько процентов не может превышать общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы в случаях, предусмотренных федеральными законами, причитающейся работнику?***

- 20%
- 30%
- 50%
- 60%

***Дайте определение понятию «заработная плата»:***

- это вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера и стимулирующие выплаты

- это универсальный эквивалент стоимости работы
- это фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат

- нет правильного варианта ответа

***С какого момента распорядительный документ вступает в силу?***

- с момента создания
- с момента подписания
- с момента утверждения
- нет верного ответа

***Что представляет собой циркулярное письмо?***

- информация одного содержания предназначена для большого количества адресатов

- информация одного содержания предназначена для одного адресата

- информация разного содержания предназначена для большого количества адресатов

- нет верного ответа

***Должностная инструкция – это ...***

- инструкция директора, которую необходимо выполнять в обязательном порядке

- документ, в котором отмечены нарушители распорядка дня в офисе

- организационно-распорядительный документ длительного или постоянного срока действия (до введения новой), в котором определены научно-технические, технологические, финансовые и другие стороны деятельности организации, ее подразделений и должностных лиц

- нет верного ответа

***Документ НЕ бывает без ...***

- паспортных данных составителя

- государственных реквизитов

- видеосопровождения

- все ответы верны

***Какие реквизиты относятся к юридически значимым?***

- дата, регистрационный номер документа

- резолюция, отметка о наличии приложений

- заголовок к тексту, отметка об исполнителе

- все ответы верны

***Реквизит – это ...***

- способ создания документа

- материальный объект с информацией

- обязательный элемент оформления официального документа

- нет верного ответа

***Как называется государственная информационная система, обеспечивающая предоставление государственных услуг в электронной форме?***

- Кремль
- Универсальная электронная карта
- Многофункциональный центр
- Портал государственных услуг

***Укажите проблему, входящую в перечень основных проблем развития электронного государства в современной России***

- проблема деградации образования
- проблема несменяемости политической элиты
- проблема информационной безопасности
- проблема зависимости страны от импорта компьютерной техники

***Основная задача Вооруженных Сил и других войск в мирное время в соответствии с Военной доктриной РФ – это ...***

- борьба с терроризмом
- участие в обеспечении режима военного положения
- охрана лиц, занимающих государственные должности РФ
- борьба с экстремизмом

***Что НЕ относится к вариантам инновационного развития России в соответствии со Стратегией инновационного развития России?***

- вариант достижения лидерства в ведущих научно-технических секторах
- вариант догоняющего развития
- вариант поглощения транснациональными корпорациями
- вариант инерционного развития

***Основные задачи военной политики Российской Федерации определяются ...***

- Правительством РФ
- Президентом РФ
- Государственным советом
- Советом Федерации

***Совокупность мер, проводимых правительством в области производства, распределения, обмена, потребления, накопления, экспорта, импорта экономического продукта в стране – это ...***

- государственная экономическая политика
- государственная потребительская политика
- государственная финансовая политика
- государственная производственная политика

***Одна из мер по профилактике коррупции (в соответствии с ФЗ «О противодействии коррупции»):***

- показ документальных сюжетов о лицах, осужденных за коррупцию
- выявление чиновников, имеющих недвижимость за границей
- антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов
- обеспечение независимости средств массовой информации

***Как называются решения, принимаемые на основании субъективного ощущения управляющих в правильности собственного выбора?***

- интуитивные
- субъективные
- прецедентные
- централизованные

***Что НЕ относится к наиболее эффективным методам реализации государственных решений?***

- метод политического давления и маневрирования
- метод информационно-психологического манипулирования
- метод лучших показателей
- метод финансово-экономического регулирования

***Как называют метод, который в процессе принятия государственных решений помогает спроецировать последствия одной из принятых политических альтернатив?***

- мониторинг
- проблемное структурирование
- предсказание
- интуиция

***Как называется единичная структура власти, созданная государством для осуществления его целей и задач и обладающая государственно-властными полномочиями?***

- государственная должность
- государственное предприятие
- государственный орган
- государственное учреждение

***Государственный аппарат – это совокупность ...***

- государственных организаций
- государственных органов
- государственных учреждений
- всех чиновников и политиков

***Что влечет за собой коррупционное правонарушение?***

- дисциплинарную либо административную ответственность
- административную или уголовную

- дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность

- материальную ответственность

***Невыполнение государственным служащим обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является ...***

- правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы в связи с утратой доверия

- правонарушением, влекущим освобождение от должности либо привлечение к дисциплинарной ответственности

- правонарушением, влекущим освобождение от должности либо привлечение к административной ответственности

- преступлением, влекущим привлечение к уголовной ответственности

***Кем осуществляется проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими?***

- органами прокуратуры
- руководителями структурных подразделений
- кадровыми органами
- аттестационными комиссиями

***В каком нормативном правовом акте дается определение термина «коррупция»?***

- Федеральный закон от 08.03.2006 №40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции»

- Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

- Федеральный закон от 25.12.2008 №280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи

с ратификацией Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 года и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27 января 1999 года и принятием Федерального закона «О противодействии коррупции»

- Федеральный закон от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

***Целью государственной инновационной политики является ...***

- формирование благоприятного социально-экономической среды для создания и внедрения инноваций, инициирование и регулирования инновационных процессов в государстве

- стимулирование инноваций путем содействия конкуренции, финансовых субсидий

- инициирование и регулирования инновационных процессов, стимулирование инноваций путем содействия конкуренции, финансовых субсидий

- содействие техническому переоснащению традиционных отраслей, свертывание нерентабельных производств

***Как называется процесс изъятия государством имущества у собственника с выплатой ему стоимости такого имущества?***

- приватизацией
- реквизицией
- конфискацией
- национализацией

***Что из перечисленного является главной причиной стратегических преобразований?***

- наступление технологических разрывов
- кардинальное изменение рыночной ситуации
- отсутствие единой позиции у акционеров компании

- трудовые конфликты

***Коммуникация – это ...***

• специфический обмен информацией, в результате которого происходит процесс передачи информации интеллектуального и эмоционального содержания от отправителя к получателю

• сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления

- поиск, получение и потребление информации пользователем
- нет верного ответа

***Организационная структура управления – это ...***

• службы, группы и работники, выполняющие те или иные функции управления в соответствии с принятым подразделением управленческих задач и работ

• социально-экономическая категория, характеризующая отношения совокупности звеньев аппарата управления и существующих между ними организационных связей, выражающих взаимодействие и координацию элементов внутри данной системы

• организационные отношения, обеспечивающие тесноту и эффективность структурных связей

- нет верного ответа

***Наличие чего свидетельствует о низком уровне управляемости общественно-политическими процессами?***

- чрезвычайные ситуации в обществе
- природные катастрофы
- техногенные чрезвычайные ситуации
- нет верного ответа

***В результате чего возникает конфликтная ситуация?***

- в результате борьбы сторон

- в результате накапливания в течение определенного времени неразрешенных противоречий

- в результате столкновения сторон
- в результате противоборства сторон

***Ресурсы муниципального образования – это совокупность ...***

- финансовых возможностей территории
- материальных и нематериальных возможностей субъекта РФ
- материальных и нематериальных возможностей муниципального образования

- нет верного ответа

***Совокупность экономических ресурсов муниципального образования, обеспечивающих удовлетворение жизненных потребностей населения, и отношений по их использованию составляет суть ...***

- муниципальной экономики
- муниципальной хозяйственной деятельности
- муниципальной политики
- муниципальной инвестиционной деятельности

***Что не входит в структуру объекта муниципального управления?***

- население
- представительный орган
- территория
- экономика

***Целью антикризисного управления является ...***

- обеспечение развития и адаптация персонала организации
- ликвидация кредиторской задолженности предприятия
- разработка и реализация мер по нейтрализации наиболее опасных путей приводящих к банкротству
- разработка процедур по мобилизации персонала

## **3.2. Кадровое обеспечение.**

**3.2.1. Образование и (или) квалификация преподавателей и иных лиц, допущенных к проведению учебных занятий.** К проведению занятий должны допускаться преподаватели, имеющие базовое образование или ученую степень (или ученое звание), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

**3.2.2. Обеспечение учебно-вспомогательным и (или) иным персоналом.** Не требуется.

## **3.3. Материально-техническое обеспечение.**

**3.3.1. Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий.** Не требуется.

**3.3.2. Характеристики аудиторного оборудования, в том числе неспециализированного компьютерного оборудования и программного обеспечения общего пользования.** Компьютер с подключением к сети интернет. Список стандартного ПО на оборудовании: Microsoft Windows 7/XP/8/10 и выше, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2, АнтивирусKaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome.

**3.3.3. Характеристики специализированного оборудования.** Специализированное оборудование не требуется.

**3.3.4. Характеристики специализированного программного обеспечения.** Специализированное программное обеспечение не требуется.

**3.3.5. Перечень и объёмы требуемых расходных материалов.** Не требуется.

## **3.4. Информационное обеспечение.**

### **3.4.1. Список обязательной литературы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года №51-ФЗ // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) 26 января 1996 года №14-ФЗ // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_9027/#dst0](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/#dst0)
4. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27 мая 2003 г. №58-ФЗ // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_42413/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42413/)
5. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_48601/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/)
6. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_44571/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/)
7. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_144624/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/)
8. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 №210-ФЗ // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103023/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/)
9. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.1996 №1-ФКЗ // КонсультантПлюс. –

[Электронный ресурс] URL:  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_12834/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/)

10. Федеральный закон «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» от 05.08.2000 №113-ФЗ // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] URL:  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28087/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28087/)

11. Федеральный закон от 10.01.2003 №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_40445/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40445/)

12. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих РФ (одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010) // Гарант. – [Электронный ресурс] URL: <http://base.garant.ru/55171108/>

13. Абросимова, М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: Учебное пособие / М.А. Абросимова. – М.: КноРус, 2013. – 248 с.

14. Андреев, А.В. Региональная экономика: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / А.В. Андреев, Л.М. Борисова, Э.В. Плучевская. – СПб.: Питер, 2012. – 464 с.

15. Балашов, А.И. Правоведение: для бакалавров и специалистов / А.И. Балашов, Г.П. Рудаков. – 6-е изд., доп. и перераб. – СПб.: Питер, 2015. – 544 с.

16. Барабашев, А.Г. Эволюция государственной службы России: итоги десятилетия (2000-2010). – М.: НИУ ВШЭ, 2013. – 64 с.

17. Баранов, А.В. Теория государства и права в схемах и определениях. Учебное пособие. – Томск: ТГУ, 2014. – 138 с.

18. Василенко, И.А. Государственное и муниципальное управление: Учебник для академического бакалавриата / И.А. Василенко. – Люберцы: Юрайт, 2016. – 494 с.

19. Ильина, И.Н. Региональная экономика и управление развитием территорий: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И.Н. Ильина, К.С. Леонард, Д.Л. Лопатников и др. – Люберцы: Юрайт, 2016. – 351 с.
20. Комкова, Г.Н. Конституционное право Российской Федерации: Учебник для бакалавров / Г.Н. Комкова, Е.В. Колесников, М.А. Липчанская; Саратовская гос. юридическая академия. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 457 с.
21. Котлер, Ф. Основы маркетинга / Ф. Котлер, А. Гари. – 5-е изд. – М.: Вильямс, 2016. – 752 с.
22. Красный, Ю.С. Право государственной собственности (история, современность, перспективы). – Саратов: Просовет, 2008. – 297 с.
23. Купряшин, Г.Л. Основы государственного и муниципального управления: Учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.Л. Купряшин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2019. – 500 с.
24. Леонтьева, Л.С. Государственное управление информационными процессами: Учебно-методическое пособие для студентов по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / Л.С. Леонтьева; Акад. гос. и муницип. упр. при Президенте Респ. Татарстан. – Казань: Центр инновационных технологий, 2008. – 132 с.
25. Михайлина, Г.И. Управление персоналом: Учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева. – М.: Дашков и К, 2016. – 280 с.
26. Мухамедьяров, А.М. Инновационный менеджмент. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 176 с.
27. Наумов, С.Ю. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие / С.Ю. Наумов, Н.С. Гегедюш, М.М. Мокеев и др. – М.: Дашков и К, 2016. – 556 с.
28. Парахина, В.Н. Муниципальное управление: Учебное пособие / В.Н. Парахина, Е.В. Галеев, Л.Н. Ганшина. – М.: КноРус, 2013. – 494 с.

29. Попов, И.Н. Правовые основы Российского государства. Конституционное и административное право: учебное пособие / И.Н. Попов. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2010. – 241 с.
30. Профессиональная этика гражданского служащего. Справочник в структурно-логических схемах / под общ. ред. П.А. Бакланова. – М.: Издание Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, 2012. – 90 с.
31. Ракитина, И.С. Государственные и муниципальные финансы: Учебник и практикум для академического бакалавриата / И.С. Ракитина, Н.Н. Березина. – Люберцы: Юрайт, 2016. – 333 с.
32. Самойлов, В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д. Самойлов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 311 с.
33. Сафонова, Т.Ю. Муниципальное право: Учебное пособие / Т.Ю. Сафонова, Л.Н. Пастушкова. – Воронеж: б.и., 2012. – 198 с.
34. Стратегическое государственное управление: метод. указания / сост. О.Ю. Калмыкова, Г.П. Гагаринская – Самара: Самар. гос. техн. ун-т, 2016. – 53 с.
35. Чиркин, В.Е. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. – 5-е изд., пересмотр. – М.: Норма, 2018. – 432 с.
36. Широков, А.Н. Муниципальное управление: Учебник / А.Н. Широков, С.Н. Юркова. – М.: КноРус, 2013. – 244 с.
37. Шугрина, Е.С. Ответственность органов публичной власти: правовое регулирование и правоприменительная практика: Учебник для магистров / Е.С. Шугрина, С.В. Нарутто, Е.М. Заболотских. – М.: Юрайт, 2019. – 347 с.

### **3.4.2. Список дополнительной литературы**

1. Акулов, В. Макроэкономическая среда и эффективность национальной экономики // Предпринимательство. – 2013. – №7. – С. 11-16.
2. Белокрылова, О.С. Региональная экономика и управление: Учебное пособие / О.С. Белокрылова, Н.Н. Киселева, В.В. Хубулова. – М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 240 с.
3. Булатов, А.С. Национальная экономика: Учебное пособие / А.С. Булатов. – М.: Магистр, ИНФРА-М, 2012. – 304 с.
4. Булгакова, И.Г. Некоторые аспекты профилактики коррупции в органах государственной власти / И.Г. Булгакова // Журнал российского права, 2012. – №8. – С. 75-80.
5. Гаврилова, Л.А. Предоставление государственных и муниципальных услуг в России: современное состояние и основные направления совершенствования // Сервис plus. – 2015. – Выпуск №2 / том 9. – С. 3-9.
6. Дидыч, Т.О. Правотворчество государства и противодействие коррупции в современных условиях / Т.О. Дидыч // Журнал российского права, 2012. – № 8. – С. 69-74.
7. Ермасова, Н.Б. Государственные и муниципальные финансы: Теория и практика в России и в зарубежных странах / Н.Б. Ермасова. – М.: Высшее образование, 2014. – 516 с.
8. Ильиных, К.В. Совершенствование правового регулирования функционирования механизма открытости органов власти в РФ / К.В. Ильиных К.В, Т.Р. Ханнанова // Экономика и социум. – 2014. – №4-3 (13). – С. 152-154.
9. Ишкинеева, Ф.Ф. Роль информационно-коммуникационных технологий в организации эффективного взаимодействия власти и общества / Ф.Ф. Ишкинеева // Вестник Челябинского государственного университета, 2013. – №21 (312). – С. 254-257.

10. Калинин, С.В. Правовые основы системы государственных и муниципальных закупок в современной России / С.В. Калинин // Вестник Нижегородской академии МВД России, 2012. – № 19. – С. 116-120.
11. Киричук, Л.А. Система оказания муниципальных услуг в России: особенности функционирования и управления / Л.А. Киричук // Российское предпринимательство, 2015. – №4, т. 16. – С. 601-609.
12. Магомедов, К.О., Турчинов, А.И. Государственная служба и кадровая политика: теория и практика // Информационно-аналитические материалы. Ульяновск: Печатный двор. – 2012. – 124 с.
13. Морозов, Ю.В. Основы маркетинга: Учебное пособие / Ю.В. Морозов. – 8-е изд. – М.: Дашков и К, 2016. – 148 с.
14. Нарутто, С.В. Место Конституционного Суда Российской Федерации в системе органов государственной власти / С.В. Нарутто // Актуальные проблемы российского права. – 2014. – №6. – С. 1096-1107.
15. Новикова, А.В. Проблемы государственного управления в России // Известия Иркутского государственного университета. Серия: Политология. Религиоведение. – 2012. – №1 (8). – С. 12-18.
16. Ноздрачев, А.Ф. Современная правотворческая деятельность федеральных органов исполнительной власти: анализ практики, оценка правовых форм, предложения и рекомендации / А.Ф. Ноздрачев // Законодательство и экономика. – 2014. – №10-11. – С. 8-15.
17. Овчаренко, Р.А. Итоги реализации федеральной программы «Реформирование и развитие государственной службы российской федерации (2009-2013 гг.)»: результаты социологического опроса экспертов // Электронный вестник Ростовского социально-экономического института, 2015. – №3-4. – С. 309-134. – [Электронный ресурс] URL: <https://econpapers.repec.org/article/scn031802/16546370.htm>
18. Сулакшин, С.С. Современная государственная политика и управление: Курс лекций. – М.: Директ-Медиа, 2013. – 386 с.

19. Турчинов А.И. Государственная служба России: состояние и проблемы развития // Социально-профессиональное развитие государственной службы. Материалы 13-й Общерос. науч.-практ. конф. с международным участием. – М.: РАНХиГС, 2014. – С. 125-132.

20. Федотова, П.Я. Механизмы внедрения принципов должной морали в практику государственной службы / П.Я. Федотова // Социология власти. – 2011. – №2. – С. 156-163.

21. Хорошилова, А.П. Актуальные проблемы местного самоуправления в России, предложения по совершенствованию / А.П. Хорошилова, А.Р. Валиева // Экономика и социум. – 2015. – №1-4 (14). – С. 1117-1120.