

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ КОНСАЛТИНГА, АУДИТА И ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ООО «МАКАО»  
В.А. Зеленев  
«20» января 2020 года



The stamp is circular with a blue border. Inside the border, the text reads: 'ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ' (top half), 'ИНН 6454107860' (middle), '«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ КОНСАЛТИНГА, АУДИТА И ОБРАЗОВАНИЯ»' (bottom half), and 'ОГРН 1166451073771' (bottom). At the very bottom, it says 'г. САРАТОВ'.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

образовательной программы

дополнительного профессионального образования

**«Управленческие механизмы функционирования образовательной организации  
в условиях реализации ФГОС СОО»**

**Вид обучения**

Повышение квалификации

**Документ о квалификации**

Удостоверение о повышении квалификации

**Общая трудоемкость**

144 часа

**Форма обучения**

Очно-заочная с элементами электронного обучения и дистанционными образовательными  
технологиями

САРАТОВ 2020

## **Раздел 1. Характеристики учебных занятий**

### **1.1 Цели и задачи учебных занятий**

Целью изучения образовательной программы «Управленческие механизмы функционирования образовательной организации в условиях реализации ФГОС СОО» является развитие профессиональной компетентности руководителей образовательной организации на основе формирования у них представления о школе как целостной педагогической системе знаний, о научных основах управления и руководстве развитием образовательных систем в условиях реализации ФГОС СОО, разработке стратегии инновационного поведения образовательного учреждения.

**1.2. Требования к подготовленности обучающегося к освоению содержания учебных занятий (пререквизиты).** К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное / высшее образование / получающие среднее профессиональное / высшее образование. Целевой аудиторией являются лица, осуществляющие профессиональную деятельность в среднем (полном) общем образовании: работники образования, руководители и заместители руководителей образовательных учреждений.

### **1.3. Перечень результатов обучения**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы управления образовательными системами;
- основы внутришкольного управления как системы;
- содержание практической управленческой деятельности;
- основы управления развитием образовательных систем;
- организационные формы управления в повышении квалификации работников образования;
- основные законодательные и нормативные акты в области образования;

- нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций в условиях перехода на ФГОС СОО;

- цели и задачи образовательных учреждений и организаций;
- особенности управления образованием, государственного контроля образовательной и научной деятельности образовательных учреждений и организаций;

Уметь:

- диагностировать психологическое состояние и определять уровень развития педагогического и ученического коллективов школы;
- обобщать опыт деятельности педагогических коллективов по совершенствованию внутришкольных связей и отношений;
- осуществлять поиск и обработку фактического (школьного или опубликованного) материала согласно избранному направлению развития школьной политики;
- оценивать качество реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов;

Владеть:

- методами управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения и его подразделений в условиях реализации ФГОС СОО;
- методами анализа нормативных правовых актов в области образования и выявлять возможные противоречия;
- техниками и методами самообразования.

#### **1.4. Перечень и объём активных и интерактивных форм учебных занятий**

Реализация программы осуществляется исключительно с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

## Раздел 2. Организация, структура и содержание учебных занятий

### Учебный план

| № п/п                      | Наименование дисциплин                                                        | Общее число часов по дисциплине | Аудиторных часов, всего | В том числе: |                        | Форма контроля                                                |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|--------------|------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                            |                                                                               |                                 |                         | Лекции       | Самостоятельная работа |                                                               |
| 1                          | Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОССОО                            | 22                              | 22                      | 12           | 10                     | Зачет                                                         |
| 2                          | Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС                           | 28                              | 28                      | 14           | 14                     | Зачет                                                         |
| 3                          | Особенности организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС | 32                              | 32                      | 16           | 16                     | Зачет                                                         |
| 4                          | Система оценки качества образования в соответствии с ФГОС                     | 28                              | 28                      | 14           | 14                     | Зачет                                                         |
| 5                          | Организация методической работы в ОУ в условиях реализации ФГОС               | 32                              | 32                      | 16           | 16                     | Зачет                                                         |
| <b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b> |                                                                               | 2                               | –                       | –            | –                      | <b>Итоговый аттестационный экзамен: итоговое тестирование</b> |
| <b>ВСЕГО</b>               |                                                                               | <b>144</b>                      |                         |              |                        |                                                               |

### Календарный учебный график

| № п/п | Наименование модулей                                                          | Общая трудоемкость, в акад. часах | Учебные недели |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| 1     | Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОССОО                            | 22                                | 1              |
| 2     | Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС                           | 28                                | 1-2            |
| 3     | Особенности организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС | 32                                | 2-3            |
| 4     | Система оценки качества образования в соответствии с ФГОС                     | 28                                | 3-4            |
| 5     | Организация методической работы в ОУ в условиях реализации ФГОС               | 32                                | 4              |
| 6     | <b>Итоговая аттестация</b>                                                    | 2                                 | 4              |

## **Тема 1. «Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС СОО».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей представление о нормативно-правовой базе функционирования системы образования РФ, способность ориентироваться в ней, а также сформировать представление об организационных основах управления образовательными учреждениями.*

Теоретические аспекты введения ФГОС. Актуальность введения ФГОС. Необходимость введения ФГОС. Сравнительный анализ подходов к стандарту среднего общего образования. Нормативно-правовая база введения и реализации ФГОС второго поколения. Критерии готовности образовательного учреждения к внедрению ФГОС.

## **Тема 2. «Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС».**

*Цель дисциплины: дать слушателям основы знаний об управленческой деятельности в сфере образования с целью повышения их личностной и профессиональной компетентности и эффективности управления образовательной организацией.*

Образовательное учреждение как объект менеджмента. Внешняя среда образовательного учреждения. Факторы прямого воздействия. Факторы косвенного воздействия. Управление персоналом при внедрении реализации ФГОС. Актуальность внедрения ФГОС ОО в образовательном учреждении. Ключевые этапы внедрения ФГОС ОО в образовательном учреждении. Управление образовательным процессом в школе в условиях введения ФГОС. Подходы к управлению образовательным процессом в школе. Управление образовательным процессом при введении ФГОС. Критерии готовности образовательного учреждения к введению ФГОС.

## **Тема 3. «Особенности организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС».**

*Цель дисциплины: подготовить слушателей к учебно-воспитательной деятельности в системе образования на основе изучения ими теоретических*

*и практических аспектов реализации учебно-воспитательной работы в соответствии с требованиями ФГОС.*

Система универсальных учебных действий. Внедрение и интеграция информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современный учебно-воспитательный процесс. Формирование информационно-коммуникационной компетентности. Требования ФГОС к структуре основной образовательной программы среднего общего образования.

#### **Тема 4. «Система оценки качества образования в соответствии ФГОС».**

*Цель дисциплины: сформировать у слушателей определенный объём знаний, необходимый для грамотной оценки качества образования в соответствии ФГОС.*

Общие подходы системы оценки результатов освоения ООП ОО. Общая характеристика образовательных результатов. Личностные результаты. Метапредметные результаты. Предметные результаты. Текущая оценка образовательных результатов освоения ООП ОО. Итоговая оценка образовательных результатов. Характеристика оценочных процедур и инструментов оценки результатов и качества общего образования. Оценка условий реализации основных образовательных программ. Диагностический инструментарий оценки качества образования: инструментарий ШСОКО.

#### **Тема 5. «Организация методической работы в ОУ в условиях реализации ФГОС»**

*Цель дисциплины: дать слушателям теоретические и практические знания в области организации методического сопровождения образовательного процесса в образовательном учреждении.*

Проектирование методической работы в образовательном учреждении в условиях внедрения ФГОС. Принципы построения системы методической работы с педагогическими кадрами.

### **Раздел 3. Обеспечение учебных занятий.**

#### **3.1. Методическое обеспечение.**

**3.1.1. Методические указания по освоению дисциплины.** Освоение рекомендованной основной и дополнительной литературы. Вы получаете доступ к обучающим материалам: учебники, лекции, практические экспертные заключения, которые изучаете согласно учебному плану.

**3.1.2. Методическое обеспечение самостоятельной работы.** Списки основной и дополнительной литературы, статьи по теме исследования, электронные ресурсы.

**3.1.3. Методика проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и критерии оценивания.** Форма промежуточной аттестации – зачет. Оценка «зачтено» ставится при ответе, который соответствует отличной, хорошей и удовлетворительной оценке.

Критерии оценивания:

– «отлично» – получает обучающийся, если он демонстрирует глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, грамотно, логично излагает ответ, умеет связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои суждения, при ответе формулирует самостоятельные выводы и обобщения. Освоил все практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

– «хорошо» – получает обучающийся, если он вполне освоил учебный материал, ориентируется в изученном материале осознанно, применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности или ответ неполный. Освоил все практические навыки и умения, предусмотренные программой, однако допускает некоторые неточности.

– «удовлетворительно» – получает обучающийся, если он обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, не умеет доказательно обосновать свои суждения. Владеет лишь некоторыми практическими навыками и умениями, предусмотренными программой.

**3.1.4. Методические материалы для проведения текущего контроля**

успеваемости и промежуточной аттестации (контрольно-измерительные материалы, оценочные средства).

**Типовые формы заданий для промежуточной аттестации в форме зачета.**

**3.1.4.1. Типовые вопросы к зачету по теме 1 «Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС СОО».**

1. Основные задачи модернизации российского образования. Принципы государственной политики в сфере образования.

2. Социально-педагогическая суть ФГОС. Нормативно-правовая база введения ФГОС второго поколения.

3. Финансово-экономическое, организационное и кадровое обеспечение внедрения ФГОС СОО в общеобразовательных учреждениях.

**3.1.4.2. Типовые вопросы к зачету по теме 2 «Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС».**

1. Средства и методы внутришкольного управления: организационно-педагогические, социально-психологические, административно-хозяйственные.

2. План работы образовательного учреждения на пути перехода к ФГОС. Этапы реализации ФГОС в образовательном учреждении.

3. Структурно-функциональный, научный, программно-целевой, системный и др. подходы к системе управления образовательным учреждением.

**3.1.4.3. Типовые вопросы к зачету по теме 3 «Особенности организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС».**

1. Система универсальных учебных действий: понятие, задачи, функции.

2. Учебная ситуация: понятие, приемы и принципы построения. ИКТ и их роль в образовательном процессе.

3. Основная образовательная программа: цели, задачи, структура и содержание, основные разделы. Требования к результатам освоения



обучающимися образовательной программы.

#### **3.1.4.4. Типовые вопросы к зачету по теме 4 «Система оценки качества образования в соответствии ФГОС».**

1. Понятие «качество образования», способы оценки результатов и качества образования.
2. Виды и сущность образовательных результатов.
3. Реализация системы качества образования в образовательном учреждении в соответствии с ФГОС.

#### **3.1.4.5. Типовые вопросы к зачету по теме 5 «Организация методической работы в ОУ в условиях реализации ФГОС».**

1. Цели, задачи и функции методической работы в образовательном учреждении в условиях внедрения ФГОС СОО.
2. Разработка модели методической работы в условиях внедрения ФГОС.

#### **3.1.5. Методика проведения итоговой аттестации и критерии оценивания.** Итоговая аттестация проводится в форме тестирования.

Критерии оценивания:

- «2» – до 10 верных ответов.
- «3» – от 11 до 18 верных ответов.
- «4» – от 19 до 24 верных ответов.
- «5» – от 25 до 30 верных ответов.

##### **3.1.5.1. Методические материалы для итоговой аттестации.**

##### **ТЕСТ**

*Законодательство Российской Федерации в области образования НЕ включает в себя ...*

- Декларацию принципов толерантности
- Конституцию Российской Федерации
- закон Российской Федерации «Об образовании»
- нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в области образования

***Федеральный государственный образовательный стандарт – это ...***

- совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы основного и среднего общего образования
- совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы начального, основного или среднего общего образования
- совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы основного или среднего общего образования
- совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы ясельного, основного или среднего общего образования

***С учетом чего разработаны государственные стандарты в Российской Федерации?***

- с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей народов Российской Федерации
- с учетом только национальных особенностей народов Российской Федерации
- с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей международного сообщества
- с учетом региональных или национальных особенностей народов Российской Федерации

***Что НЕ обеспечивает системно-деятельностный подход, который лежит в основе государственных стандартов в Российской Федерации?***

- пассивную учебно-познавательную деятельность обучающихся
- признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и взаимодействия участников

образовательных отношений в достижении целей личностного, социального и познавательного развития обучающихся

- формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию
- обеспечение преемственности дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования

***Что определяет Профессиональный стандарт для педагога?***

- общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образование
- деятельность дошкольной организации
- деятельность Высшей школы
- основные требования к квалификации педагога

***Что гарантирует статья 43 Конституции РФ?***

- избирательность основного/среднего общего образования
- получение основного/среднего общего образования в рамках государственного стандарта только на платной основе
- общедоступность и бесплатность основного/среднего общего образования в рамках государственного стандарта
- избирательность основного/среднего общего образования в рамках регионального стандарта

***Какие процессы выдвигают требования к повышению профессиональной мобильности и непрерывного образования?***

- только процесс глобализации
- процессы глобализации, информатизации, ускорения внедрения новых научных открытий, быстрого обновления знаний и профессий
- только процесс быстрого обновления знаний и профессий
- процессы глобализации и ускорения внедрения новых научных открытий

***Что НЕ является основной функцией педагогического***

***менеджмента?***

- функция планирования
- функция организации
- функция поощрения
- функция мотивации

***Управленческое действие начинается с принятия решения или планирования, а заканчивается ...***

- фиксированием результата на бумаге
- итоговым контролем без проведения анализа результативности и эффективности реализации управленческого решения
- фиксированием результата в любом виде
- итоговым контролем с анализом результативности и эффективности реализации управленческого решения

***В рамках какого уровня управленческой деятельности производится оптимальная расстановка работников в коллективе?***

- макроуровень
- мегауровень
- микроуровень
- мезоуровень

***На что направлено среднее общее образование?***

- дальнейшее становление и формирование личности обучающегося и развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося
- формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования
- подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности

- все ответы верны

***Основная образовательная программа – это ...***

- нормативно-управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса
- нормативно-управленческий документ регионального органа управления образованием
- нормативно-управленческий документ муниципального органа управления образованием
- нет верного ответа

***Сколько учебных планов может включать основная образовательная программа?***

- обязательно три учебных планов
- два учебных плана: основной и вариативный
- как один, так и несколько учебных планов, в том числе учебные планы различных профилей обучения
- только один учебный план

***Что такое аттестация педагогических работников?***

- защита портфолио преподавателем
- это комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности
- сдача итогового тестирования на курсах повышения квалификации
- наличие диплома о высшем образовании

***Что такое менеджмент качества в образовательных организациях?***

- система управления образовательной организацией, основанная на профессиональной компетентности министерства образования

- система управления образовательной организацией, основанная на профессиональной компетентности руководителей этой организации, ценностно-ориентационном единстве и сотрудничестве всех её участников, ориентированных на достижение стандартов качества, и обеспечивающая реализацию идей и целей ФГОС нового поколения.

- система управления образовательной организацией обеспечивающая реализацию идей и целей регионального законодательства в сфере образования

- нет верного ответа

***Что является основным документом, определяющим систему оценки качества образования образовательного учреждения?***

- образовательная программа
- технологическая карта урока
- технологическая карта мониторинга
- все ответы верны

***Под внутришкольным контролем принято понимать ...***

- проведение родителями в пределах своей компетенции обследований и наблюдений за работниками образовательной организации
- получение информации для диагностики состояния внеурочных занятий учащихся
- проведение членами администрации и служб школы в пределах своей компетенции обследований и наблюдений, отслеживание соблюдения работниками законодательных и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, субъекта РФ, муниципалитета в области образования
- все ответы верны

***Что такое мониторинг качества образования?***

- краткий доклад по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников

- вид письменной школьной работы, представляющий рассуждение, изложение своих мыслей и чувств по заданной теме
- комплексное аналитическое отслеживание всех процессов, которые определяют количественно-качественные изменения особенностей образовательной деятельности
- система сбора и хранения информации о законодательных инициативах в области образования

***Особенностью ФГОС СОО является ...***

- профильный принцип образования
- индивидуальный образовательный маршрут каждого школьника
- обязательное выполнение обучающимися индивидуального проекта
- все ответы верны

***Как переводится с английского языка слово «Тьютор»?***

- подопечный
- наставник
- учитель
- мыслитель

***Что обеспечивает тьютор в процессе своей деятельности?***

- разработку индивидуальных образовательных программ учащихся и студентов
- сопровождение в процессе индивидуализации и индивидуального образования в школе
- сопровождение в процессе индивидуализации и индивидуального образования в вузе и в системах дополнительного образования
- все ответы верны

***Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет ...***

- 1 год

- 1,5 года
- года
- года

### ***Что такое качество образования?***

- определенный уровень знаний и умений, умственного, физического и нравственного развития, которого достигают выпускники образовательного учреждения в соответствии с планируемыми целями обучения и воспитания

- совокупность обучающих программ и государственных стандартов, находящихся в постоянном взаимодействии между собой

- совокупность учебно-методической документации, определяющей в соответствии со стандартом содержание профессионального образования определенного уровня по конкретной специальности, нормативные сроки обучения

- все ответы верны

### ***Чему должны соответствовать показатели качества образования?***

- только федеральным стандартам
- федеральным государственным стандартам и потребностям физических лиц, в чьих интересах осуществляется просветительская деятельность

- только потребностям физических лиц, в чьих интересах осуществляется просветительская деятельность

- потребностям родителей и администрации школы

### ***Что НЕ является критерием оценки?***

- нормативный критерий
- логарифмический критерий
- личностный критерий
- сопоставительный критерий



***Итогом обучения должна стать совокупность каких результатов?***

- способность к саморазвитию, желание учиться и др.
- универсальные учебные действия
- система основных знаний
- все ответы верны

***Материал, включающий спецификацию, описание системы оценивания, в том числе ключи правильных ответов, критерии и нормы оценивания, инструкции для организаторов и участников оценочных мероприятий, описание процедур сбора, обработки, интерпретации и предъявления результатов оценочных мероприятий – это ...***

- оценочные средства
- задание
- оценочный материал
- кодификатор

***Специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя – это ...***

- методическая работа
- комплексная работа
- административная работа
- интегрированная работа

***Назовите сервисы методической службы школы:***

- предметно-методический
- маркетинговый и консалтинговый
- библиотечно-методический и мониторинговый
- все ответы верны

***Решения Педагогического Совета являются ...***

- рекомендательными

- законодательными
- посредственными
- все ответы верны

## **3.2. Кадровое обеспечение**

**3.2.1. Образование и (или) квалификация преподавателей и иных лиц, допущенных к проведению учебных занятий.** К проведению занятий должны допускаться преподаватели, имеющие базовое образование или ученую степень (или ученое звание), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

**3.2.2. Обеспечение учебно-вспомогательным и (или) иным персоналом.** Не требуется.

## **3.3. Материально-техническое обеспечение.**

**3.3.1. Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий.** Не требуется.

**3.3.2. Характеристики аудиторного оборудования, в том числе неспециализированного компьютерного оборудования и программного обеспечения общего пользования.** Компьютер с подключением к сети интернет. Список стандартного ПО на оборудовании: Microsoft Windows 7/XP/8/10 и выше, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2, АнтивирусKaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome.

**3.3.3. Характеристики специализированного оборудования.** Специализированное оборудование не требуется.

**3.3.4. Характеристики специализированного программного обеспечения.** Специализированное программное обеспечение не требуется.

**3.3.5. Перечень и объёмы требуемых расходных материалов.** Не требуется.

## **3.4. Информационное обеспечение**

### **3.4.1. Список обязательной литературы**

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ // КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/)
2. Постановление Правительства РФ от 18 ноября 2013 г. №1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности» // LegalActs. – [Электронный ресурс] URL: <http://legalacts.ru/doc/postanovlenie-pravitelstva-rf-ot-18112013-n-1039/>
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. №413 // ФГОС. – [Электронный ресурс] URL: <https://fgos.ru/#001d1b20ca6240844>
4. Аблязова, Н.О., Тальникова, Т.В., Егоршин, А.П., Гуськова, И. Менеджмент образования: Учебное пособие. – М.: Логос, 2009. – 308 с.
5. Агарков, А.П. Теория менеджмента: Учебник / А.П. Агарков. – М.: ИНФРА, 2013. – 272 с.
6. Архипова, Н.И. Управление персоналом организации. Краткий курс для бакалавров / Н.И. Архипова, О.Л. Седова. – М.: Проспект, 2016. – 224 с.
7. Балашов, А.П. Основы теории управления / А.П. Балашов. – М.: Инфра-М, 2015. – 288 с.
8. Блинов, А.О., Угрюмова, Н.В. Менеджмент. Задания, тесты, кейсы: Учебное пособие. – М.: КноРус, 2018. – 208 с.
9. Болотова, Е.Л. Документационное обеспечение управления образовательным учреждением / Е.Л. Болотова. – М.: Арсенал образования, 2012. – 296 с.
10. Бордовский, Г.А., Нестеров, А.А., Трапицын, С.Ю. Управление качеством образовательного процесса: Монография. – СПб.: РГПУ им. А.И. Герцена, 2019. – 169 с.
11. Бурганова, Л.А. Теория управления: Учебное пособие / Л.А. Бурганова. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 160 с.

12. Веснин, В.Р. Менеджмент: Учебник / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2013. – 616 с.
13. Воропаев, С.Н. Менеджмент: Учебное пособие / С.Н. Воропаев, В.Д. Ермохин; Международная ассоциация «Агрообразование». – М.: Колос, 2017. – 246 с.
14. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации: Учебник для бакалавров / А.В. Дейнека. – М.: Дашков и К, 2015. – 288 с.
15. Латфуллин, Г.А., Никитин, А.С., Серебрянников, С.С. Теория менеджмента / Г.А. Латфуллин, А.С. Никитин, С.С. Серебрянников. – СПб.: Питер, 2016. – 464 с.
16. Менеджмент в образовании: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын и др.; под ред. С.Ю. Трапицына. – М.: Юрайт, 2019. – 413 с.
17. Поташник, М.М. Освоение ФГОС: Методический материалы для учителя: Пособие для учителей и руководителей школ / М.М. Поташник, М.В. Левит. – М.: Педагогическое общество России, 2016. – 205 с.
18. Поташник, М.М. Управление качеством образования: Учебное пособие / М.М. Поташник. – М.: Феникс, 2016. – 443 с.
19. Прохорова, О.Г. Управление образовательной организацией: Воспитательная деятельность: Учебное пособие / О.Г. Прохорова. – 2-е изд. – М.: Юрайт, 2020. – 117 с.
20. Сластенин, В.И., Подымова, Л.С. Педагогика: Инновационная деятельность: Учебное пособие. – М.: Магистр, 2015. – 431 с.
21. Современный образовательный менеджмент. Государственно-общественный характер управления реализацией ФГОС общего образования: дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (для педагогических и руководящих работников образовательных учреждений) / под ред. М.И. Солодковой, Ю.Ю. Барановой. – Челябинск: ЧИППКРО, 2014. – 196 с.

### **3.4.2. Список дополнительной литературы**

1. Абильмажинова, Д.Ж. Стиль руководства как фактор его эффективности / Д.Ж. Абильмажинова // Новая наука: Опыт, традиции, инновации, 2016. – №10. – С. 3-6.
2. Агафонова, М.С., Беломытцева, А.А. Управление трудовым поведением как фактор усиления трудовой мотивации / М.С. Агафонова, А.А. Беломытцева // Современные наукоемкие технологии, 2013. – №10. – С. 132-133.
3. Агафонова, М.С., Бочарникова, Ю.А. Совершенствование мотивации к труду как условие эффективной деятельности предприятия / М.С. Агафонова, Ю.А. Бочарникова // Научно-методический электронный журнал Концепт, 2016. – №2. – С. 416-420.
4. Агафонова, М.С., Свиридова, И.Н. Мотивация деятельности в менеджменте / М.С. Агафонова, И.Н. Свиридова // Современные наукоемкие технологии, 2014. – №7. – С. 135.
5. Антонова, Л.Н. Общественные организации и управляющие советы школ в образовании Подмосковья / Л.Н. Антонова // Вестник Московского государственного областного университета, 2018. – №4. – С. 1-9.
6. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом. Практикум: Учебное пособие / Т.Ю. Базаров. – М.: ЮНИТИ, 2014. – 239 с.
7. Богословский, В.И., Конасова, Н.Ю. Развитие системы государственно-общественного управления, практики общественной оценки деятельности школы / В.И. Богословский, Н.Ю. Конасова // Известия Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена, 2019. – №152. – С. 180-185.
8. Веснин, В.Р. Управление персоналом в схемах: Учебное пособие / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2015. – 96 с.
9. Волков, В.Н. Тенденции развития инновационной инфраструктуры системы общего образования в России / В.Н. Волков //

Известия Российского гос. пед. ун-та им. А.И. Герцена, 2020. – №174. – С. 17-25.

10. Дашкова, И.А., Ткаченко, И.В., Захарченко, Н.С. Менеджмент. Методы принятия управленческих решений. – М.: Юрайт. 2020. – 276 с.

11. Дудник, Т.А., Руденко, К.А. Современный руководитель: личные качества и стиль руководства / Т.А. Дудник // Теория и практика современной науки, 2016. – №4. – С. 245-248.

12. Ермизина, Ю.А. Характеристика и особенности стилей руководства / Ю.А. Ермизина // Молодой ученый, 2017. – №30. – С. 32-34.

13. Зыкова, Н.В. Современные подходы к оценке эффективности деятельности предприятия / Н.В. Зыкова // Актуальные вопросы образования и науки, 2013. – №5. – С. 75-80.

14. Иванова, Т.Ю. К формированию методологических основ теории рациональной самоорганизации предприятия / Т.Ю. Иванова // Менеджмент и бизнес-администрирование, 2013. – №1. – С. 46-53.

15. Ким, С.А. Теория управления / С.А. Ким. – М.: Дашков Ко, 2016. – 240 с.

16. Костина, Н.Б., Дуран, Т.В., Калугина, Д.А. Теория управления / Н.Б. Костина, Т.В. Дуран, Д.А. Калугина. – М.: Инфра-М, 2017. – 252 с.

17. Куркина Н.Р., Стародубцева Л.В. Цифровая образовательная среда как инструмент повышения эффективности управления образовательной организацией / Н.Р. Куркина // Современные наукоемкие технологии, 2019. – №11. – С. 220-224.

18. Латфуллин, Г.Р. Теория менеджмента: Учебник для вузов / Г.Р. Латфуллин, А.С. Никитин, С.С. Серебренников. – СПб.: Питер, 2019. – 432 с.

19. Листофорова, К.А., Забродина, И.В. Сущность и базовые функции управления в образовательной организации / К.А. Листофорова, И.В. Забродина // Современные проблемы и направления развития системы

подготовки кадров. Сборник научных трудов по материалам I международной научно-практической конференции, 2016. – С. 249-253.

20. Михайлов, В.И. Управленческая деятельность руководителя образовательной организации / В.И. Михайлов // Педагогический журнал Башкортостана, 2016. – №3. – С. 57-64.

21. Османова, Ф.Т. Функционирование и развитие образовательной организации в условиях реализации принципов управления / Ф.Т. Османова // Научно-практические исследования, 2020. – №5. – С. 69-73.

22. Севастьянова, О.В., Бахталиев, А.С. Проблема выбора оптимального стиля руководства / О.В. Севастьянова, А.С. Бахталиев // Проблемы современной науки и образования, 2017. – №4. – С. 38-40.

23. Соломатин, А.М. Управление функционированием и развитием образовательных организаций в условиях системных изменений / А.М. Соломатин // Непрерывное образование XXI век, 2014. – №4. – С. 68-71.

24. Тринитатская, О.Г., Сироткин, О.Е., Захарова, Л.Г. Трансформация функций управления в условиях новой стратегии образования / О.Г. Тринитатская, О.Е. Сироткин, Л.Г. Захарова // Мир науки, 2016. – №1. – С. 1-9. – [Электронный ресурс] URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/transformatsiya-funktsiy-upravleniya-v-usloviyah-novoy-strategii-obrazovaniya>

25. Шапиро, С.А. Мотивация и стимулирование персонала / С.А. Шапиро. – М.: ГроссМедиа, 2015. – 224 с.