

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ КОНСАЛТИНГА, АУДИТА
И ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «МАКАО»

В.А. Зеленев



«13» октября 2020 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ

**на обучение по программам дополнительного
профессионального образования и дополнительным
общеобразовательным программам**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования и дополнительным общеобразовательным программам (далее – Правила) являются локальным нормативным актом Общества с ограниченной ответственностью «Международная академия консалтинга, аудита и образования» (далее – ООО «МАКАО»), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в ООО «МАКАО» для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

На обучение по программам дополнительного профессионального образования (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее – поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации. К освоению дополнительных общеобразовательных программ принимаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Прием на обучение слушателей в ООО «МАКАО» осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается ООО «МАКАО» в зависимости от формы обучения и направления образовательных программ на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

Обучение слушателей по реализуемым программам реализуется в заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Международными договорами (соглашениями) о взаимном признании документов об образовании;
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Приказом Минобрнауки России от 9 января 2014 г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 1 июля 2013 г.;
- Письмом Минобрнауки РФ от 9 октября 2013 г. №06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 21 апреля 2015 г. №ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 28 августа 2015 г. №АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (методические рекомендации по организации образовательного процесса при сетевых формах реализации образовательных программ»;
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и

науки от 16 апреля 2015 г. №01-50-174/07-1968 «О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья»;

- Уставом и локальными нормативными актами ООО «МАКАО».

3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

Прием на обучение физических и (или) юридических лиц проводится на условиях, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепленных в Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной программы определяются образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой в установленном порядке и (или) договором об образовании. В соответствии с Приложением №1 к ЛИЦЕНЗИИ на право ведения образовательной деятельности от 13 октября 2020 г. №3810 и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» допустимы следующие сроки освоения программ:

- повышения квалификации – от 16 до 250 часов;
- профессиональной переподготовки – свыше 250 часов.

Слушатель может быть зачислен или переведен на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы дополнительного образования ООО «МАКАО».

При поступлении на обучение по программам дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) необходимо представить:

- личное заявление с указанием программы обучения:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - б) адрес фактического проживания (для отправки почтой);
 - в) контактные телефоны;
 - г) адрес электронной почты;

- копию документа, удостоверяющего личность, гражданство и регистрацию места жительства, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества при их смене;

- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом – копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования, – справку учебного заведения об обучении данных лиц, заверенные в установленном порядке по месту обучения;

- согласие на обработку персональных данных:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

- б) паспортные данные, включая адрес регистрации;

- в) контактные телефоны;

- г) адрес электронной почты.

Копии документов, необходимых для поступления, могут быть направлены через операторов почтовой связи или в электронной форме.

При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ООО «МАКАО»:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;

- Уставом ООО «МАКАО»;

- Положениями о порядке разработки и реализации программ профессионального обучения и дополнительных общеразвивающих программ для взрослых и детей;
- Правилами приема слушателей;
- Иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в ООО «МАКАО».

Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п. 2.7 настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего.

Согласие на сбор и обработку своих персональных данных фиксируется отдельным документом с личной подписью поступающего.

На каждого слушателя программ профессиональной переподготовки оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прием на обучение в ООО «МАКАО» проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

Причиной отказа о приеме на обучение может быть несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины.

Зачисление на обучение лиц производится приказом директора ООО «МАКАО» после заключения договора на оказание образовательных услуг по реализуемым программам и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в ООО «МАКАО» по реализуемым программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

5.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.