

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ КОНСАЛТИНГА, АУДИТА
И ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «МАКАО»

В.А. Зеленев

«13» октября 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
обучающихся**

**в ООО «МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ КОНСАЛТИНГА, АУДИТА
И ОБРАЗОВАНИЯ»**

г. Саратов, 2020

1. Общие положения

1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Международная академия консалтинга, аудита и образования» (далее соответственно – Положение и ООО «МАКАО») разработаны на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Федерального закона 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования, устава ООО «МАКАО».

1.2. Для реализации целей применения настоящего Положения понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся с одной дополнительной профессиональной программы (ДПП) на другую;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

2. Отчисление обучающихся

2.1. Отчисление обучающихся производится по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения):
- досрочно в следующих случаях:
 - 1) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной профессиональной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (форма заявления представлена в приложении 1 к настоящему Положению);
 - 2) по инициативе ООО «МАКАО» в случае применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной профессиональной программе обязанностей по добросовестному освоению такой программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в ООО «МАКАО», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ООО «МАКАО»;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ООО «МАКАО», в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ООО «МАКАО».

2.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт ООО «МАКАО» об отчислении обучающегося из ООО «МАКАО». Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, то при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ООО «МАКАО» об отчислении обучающегося из ООО «МАКАО». Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ООО «МАКАО», прекращаются с даты его отчисления из ООО «МАКАО».

2.4. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ООО «МАКАО», в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ООО «МАКАО».

2.5. После прохождения обучающимися полного курса обучения и успешной итоговой аттестации им выдается документ о квалификации установленного образца (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке).

3. Восстановление обучающихся

3.1. Основанием для восстановления является личное заявление отчисленного с обучения лица (форма заявления представлена в приложении 2 к настоящему Положению).

3.2. Обучающийся, отчисленный из ООО «МАКАО» по своей инициативе до завершения освоения дополнительной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в ООО «МАКАО» в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

3.3. Лицо, отчисленное из ООО «МАКАО» по инициативе ООО «МАКАО» вследствие нарушения слушателем Правил, установленных локальными документами ООО «МАКАО», восстановлению не подлежит.

3.4. При восстановлении обучающегося, по которому имелась задолженность по оплате за обучение на момент отчисления, задолженность должна быть погашена.

3.5. Восстановление обучающегося производится на основании распорядительного акта ООО «МАКАО» о восстановлении обучающегося.

4. Перевод / продление обучающихся

4.1. Перевод обучающихся с одной дополнительной профессиональной программы на другую осуществляется на основании заявления обучающегося с указанием причины перевода или причины продления сроков обучения (форма заявления представлена в приложении 3 к настоящему Положению), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение дополнительной профессиональной программы за соответствующий период, и утверждается распорядительным актом ООО «МАКАО» о переводе обучающегося.

4.2. Прием обучающегося в порядке перевода из другой образовательной Организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей дополнительной профессиональной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест на основании заявления обучающегося с указанием причины перевода или причины продления сроков обучения (форма заявления представлена в приложении 3 к настоящему Положению), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение дополнительной профессиональной программы за соответствующий период.

4.3. Перевод слушателя осуществляется в следующую группу в соответствии с календарным учебным графиком и новыми сроками обучения.

4.4. Перевод/продление сроков обучения в ООО «МАКАО» утверждается распорядительным актом ООО «МАКАО» и подписанием дополнительного соглашения к Договору об образовании.

Приложение 1 к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «МАКАО»

Образец заявления об отчислении слушателя

Директору ООО «МАКАО»
Зеленову В.А.

от _____

Ф.И.О. (полностью)

заявление

Прошу отчислить меня из числа слушателей ООО «МАКАО», обучающихся по программе *(повышения квалификации / профессиональной переподготовки – нужное указать)* «наименование программы» по собственному желанию.

Дата _____ Подпись _____
(расшифровка подписи)

Приложение 2 к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «МАКАО»

Образец заявления о восстановлении

Директору ООО «МАКАО»
Зеленову В.А.

от _____

Ф.И.О. (полностью)

заявление

Прошу восстановить меня в составе слушателей очно-заочной формы обучения с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дополнительной профессиональной программе *(повышения квалификации / профессиональной переподготовки – нужное указать)* «наименование программы» на повторное обучение с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Прошу произвести перезачёт сданных мной дисциплин и итоговых работ. Я был(а) отчислен(а) с очно-заочной формы обучения с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий «__» _____ 20__ г. дополнительной профессиональной программы *(повышения квалификации / профессиональной переподготовки – нужное указать)* «наименование программы» по причине _____

(указать причину отчисления).

Дата _____ Подпись _____

(расшифровка подписи)

Приложение 3 к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «МАКАО»

Образец заявления о переводе

Директору ООО «МАКАО»
Зеленову В.А.

от _____

Ф.И.О. (полностью)

заявление

Прошу перевести меня с дополнительной профессиональной программы *(повышения квалификации/профессиональной переподготовки – нужное указать)* «наименование программы» на дополнительную профессиональную программу *(повышения квалификации/профессиональной переподготовки – нужное указать)* «наименование программы» в связи с

(указать причину)

Прошу произвести перерасчет стоимости обучения учетом фактически оказанных услуг. С Правилам приёма, зачисления, восстановления и отчисления слушателей ООО «МАКАО» ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____
(расшифровка подписи)